

## ACTA

FECHA: Bogotá D.C, 02 de Diciembre de 2024

HORA: 9 am

LUGAR: Casa de pensamiento indígena.

TEMA: Reunión de equipo semanal.

ASISTENTES: Equipo estrategia intercultural vejez.

### ORDEN DEL DÍA:

- Revisión de actividades de cada gestor.
- Revisión de papelería proyecto 9084-2024.
- Revisión de adiciones de contrato

### DESARROLLO

Se inicia con la reunión en las instalaciones de la casa de pensamiento indígena, el coordinador Daniel caita pregunta a cada gestor como se encuentra de actividades para este mes, por lo que encarga a los gestores que tengan actividades programar antes del 15 de diciembre para que puedan quedar registrado en el informe, también menciona que es importante que se pueda acompañar las actividades de cada uno para que todos los gestores tengan actividades para reportar.

De esta manera se tienen programados actividades en los centros días de Antonio Nariño, suba, Bosa, Ciudad bolívar, la idea es que todos los gestores puedan acompañar a estas actividades en los centros días para que tengan soportes en sus informes.

Por otro lado, se revisa el tema de la papelería y soportes del proyecto 9084, a cada gestor le correspondió una actividad por lo que se debe entregar de manera física, las firmas correctamente diligenciadas sin tachones ni enmendaduras, además de esto se debe entregar ya sea la copia de las cédulas de las personas que participaron o el soporte de

que no se conto con el soporte previamente justificado y firmado por el gestor que recogió la firma de cada mayor, también se revisa el acta del PYGA que corresponde a cada una de las actividades realizadas, de esta manera durante la reunión se dedica el tiempo a la corrección de estos documentos y al diligenciamiento de los mismos ya que arios gestores aun no tenían todo completo.

De esta manera se deja pendiente la documentación del pueblo Uitoto ya que la gestora aun no contaba con los documentos completos, además se revisa el tema de las relatorías de cada encuentro realizado con el fin de verificar que se encontraran bien diligenciados para el desarrollo del informe final, de esta manera con el fin de adelantar trabajo se dejan listos los soportes de cada gestor por actividad marcados y entregados al coordinador para entregar como soporte del proyecto además de las actas PYGA completas y relatorías.

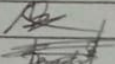
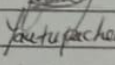
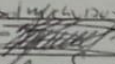
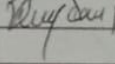
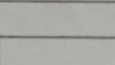
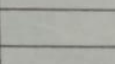
Finalmente se realiza la revisión de las adiciones que se tienen hasta el momento encontrando que al gestor Wilson Baron aun no le han hecho adición ni a la compañera Flor Prada, de resto a todos los gestores ya cuentan con adición hasta el mes de febrero, el coordinador menciona que es importante que se establezca contacto con el apoyo a la supervisión Diosa Rico para confirmar el tema de las adiciones a quienes no le hayan salido aun, de esta manera se da por terminada la reunión.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
_____	_____	Subdirección Vejez	_____
_____	_____	_____	_____

Anexos: Listado de asitencia

Elaboró: Wilson Baron

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA						Código: FOR-00-023 Versión: 2 Fecha: Mayo 03/2018/03 - 12/07/2024 Página: 1 de 1	
1. Tema: <u>Reunión de equipo</u>		2. Lugar o Localidad o Sede: <u>Calle Indígena</u>		3. Fecha y hora: <u>03-12-24 9:00am</u>					
4. Nombre responsable: <u>Daniel Caizen</u>		5. Dependencia responsable: <u>SDIS-vejez</u>							
6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Daniel R. Caizen	CC	01008197	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	dc@tu@sdm.gov.co	302272000	
2	Hilón fernando Baion o	CC	1083414010	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	h.fernando@sdm.gov.co	3046791323	
3	Yaretu pacheco rodríguez	CC	100542106	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	y.pacheco@sdm.gov.co	3706923484	
4	Sal Hernández	CC	1011278009	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	sal.hernandez@sdm.gov.co	323360605	
5	Tailor Moya Opa	CC	1192920482	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	t.moya@sdm.gov.co	323973278	
6	Dany Suarez Herrera M	CC	1010701200	SDIS-vejez	Coordinador	Contratista	d.suarez@sdm.gov.co	322889855	
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me he informado que la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de Tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a obtener o no datos verificados, que son aquellos que afectan la integridad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaron mediante este registro. Entiendo que para revisar o modificar mis datos, debo dirigirme a la SDIS o través de sus canales de atención a la ciudadanía.